

Imbrication du maillon FABMAP aux contenus techniques : **12.5 Jours**

Titre APH (agent propreté hygiène) Ministère du travail

	DUREE	CONTENUS	TRACES
Semaine 1-2 (1 semaine et 1 jour)			
Formation INSUP	7h	Accueil - démarrage	
Maillon FABMAP	7h collectif + 1/2h indiv 1J	Positionnement	<ul style="list-style-type: none"> • Carte de compétences graduée FABMAP avec premier autopositionnement étayé, illustré • Livret stagiaire (peux-tu me le transmettre, la carte graduée a été intégrée aux et reliée aux activités ?)
Formation INSUP	28h	<ul style="list-style-type: none"> • Découverte (ou approfondissement) métier et secteur d'activité • Habilitation électrique • L'échelle des PH, les salissures et les produits • Les risques liés aux produits 	Il faudra faire des liens entre la différenciation ici et le positionnement individuel de chacun (qqn qui a de l'expérience n'en est plus à découvrir...)
Semaine 3			
Maillon FABMAP <i>Lien avec les modules abordés en formation technique, notamment autour du dosage des produits</i>	17.5h 3.5J	<ul style="list-style-type: none"> • Intervention d'une entreprise et discussion autour des exigences du métier, des conditions de travail, et des missions et tâches (3.5h) • Mise en situation autour des dosages de produits : production collective d'un tableau d'aide à la dilution (7h) • Travail collaboratif et production commune d'une lettre de motivation pour demander un stage (7h) 	<ul style="list-style-type: none"> • Tableau comparatif activité référentiel/activités situées dans cette entreprise • Tableau d'aide à la dilution (production collective) • Lettre de motivation de demande de stage /proposition de stage(production collective) oui matrice commune, lettres différentes suivant stage ciblé ou candidature spontanée par exemple
Formation INSUP	17.5h	<ul style="list-style-type: none"> • Découverte du plateau technique et du matériel de nettoyage • Travail autour des compétences (techniques et transversales) • Réalisation d'un CV pour la recherche de stage 	Grille observation environnement plateau technique, lien avec compétences requises et graduations CV incluant des bouts du positionnement initial,

			expériences précédentes, plateaux techniques actuels
Semaine 4			
Formation INSUP	21h	<ul style="list-style-type: none"> Le dépoussiérage des surfaces, des sols Le lavage des vitres Le lavage des sols Mise en pratique des techniques Les risques professionnels Accompagnement à la recherche de stage 	Traces à élaborer, autour d'une carte mentale ou schémas ludiques à co-élaborer avec les stagiaires par exemple
Maillon FABMAP J3 <i>Lien avec la technique : renforcement des compétences liées au dépoussiérage des surfaces et aux gestes et postures</i>	14h 2J	<ul style="list-style-type: none"> Mise en situation autour du dépoussiérage des surfaces, les bons et mauvais gestes (7h) Mise en situation autour d'un planning d'activités (7h) 	<ul style="list-style-type: none"> Production collective de 2 vidéos : les bons gestes / les mauvais gestes (pour le dépoussiérage des surfaces) Fiche mémo - conseil prenant appui sur les vidéos Fiche mémo sur la gestion de plannings d'activités
Semaine 5			
Formation INSUP	21h	<ul style="list-style-type: none"> La désinfection des points de contact Protocole complet de nettoyage d'un bureau Bio-nettoyage, la notion d'hygiène et de risque en milieu hospitalier Mise en pratique 	
Maillon FABMAP J4 <i>Lien étroit avec les contenus techniques (compréhension et application d'un protocole), et avec les formats utilisés lors de la certification (fiche de poste sous forme de tableau et protocole sous forme de « bande dessinée »)</i>	14h 2J	<ul style="list-style-type: none"> Mise en situation: organiser la préparation de son chariot de nettoyage sur la base d'une fiche de poste (7h) Mise en situation autour de la réalisation de protocoles en image, notamment dans le bio-nettoyage (7h) 	<ul style="list-style-type: none"> Fiche de poste pour le nettoyage d'un bureau (pièce) « Bande dessinée » représentant un protocole de bio-nettoyage
Semaine 6			
Maillon FABMAP <i>Lien avec les modules techniques : compréhension et organisation du travail en fonction des consignes données, travail sur des</i>	7h 1J	<ul style="list-style-type: none"> Mise en situation autour d'une fiche de poste et d'une fiche de traçabilité (organisation du chariot, trier les activités en fonction de si elles sont hebdomadaires ou quotidiennes et du jour de la semaine, organisation des tâches à effectuer/remettre dans l'ordre, compléter la fiche de traçabilité à la fin de la prestation, respecter le délai donné...) 	<ul style="list-style-type: none"> Production d'une liste organisée et chronométrée de tâches à effectuer à partir de la fiche de poste fournie

<i>documents authentiques</i>		(7h)	
Formation INSUP	28h	<ul style="list-style-type: none"> Règles de déontologie, confidentialité Communication, relation client Protocole de nettoyage des sanitaires Mise en pratique « Challenge » de préparation du chariot 	
Semaine 7			
Formation INSUP	28h	<ul style="list-style-type: none"> Mise en pratique des différentes techniques manuelles abordées (tout le CCP 1) 	
Maillon FABMAP <i>Lien avec l'ensemble du CCP1 et les documents à compléter dans le cadre des prestations</i>	7h 1J	<ul style="list-style-type: none"> Mise en situation autour d'un planning d'activités proposant différents types de prestation (nettoyage bureau, sanitaires, bionettoyage), avec fiches de poste et fiches de traçabilité (7h) 	<ul style="list-style-type: none"> Création d'un planning d'activités pour la réalisation des tâches à effectuer Fiches de poste utilisées Fiches de traçabilité complétées
Semaine 8			
Formation INSUP	21h	<ul style="list-style-type: none"> Développement durable : les écolabels, les produits et leurs impacts, les pratiques écoresponsables Mise en pratique des différentes techniques manuelles abordées (tout le CCP 1) 	
Maillon FABMAP <i>Lien avec l'ensemble des compétences techniques du CCP1, la connaissance et l'application des protocoles de nettoyage manuel, la compréhension des différents supports utilisés lors de la certification pour la transmission des consignes, et la première période en entreprise</i>	14h 2J	<ul style="list-style-type: none"> Mise en situation autour des protocoles à connaître : créer des fiches mémo des différents protocoles, avec le matériel, les produits, et les techniques (« votre responsable vous demande de créer ces fiches pour garantir le respect des protocoles par chaque salarié »...) (7h) Mise en situation autour du support « BD » pour l'application d'un protocole (3.5h) Préparation à la période en entreprise : communiquer avec son tuteur et ses collègues, travailler en présence de clients (jeux de rôle) (3.5h) 	<ul style="list-style-type: none"> Fiches mémo protocoles
Entreprise			
Semaine 9			
Formation INSUP	21h	<ul style="list-style-type: none"> Retour de stage, bilan de la période en entreprise 	

		<ul style="list-style-type: none"> • Présentation du dossier professionnel et des exemples à rédiger • Accompagnement à la rédaction du premier exemple d'activité manuelle 	
Maillon FABMAP	7h collectif + 1/2h indiv 1J	Evaluation intermédiaire	<ul style="list-style-type: none"> • Carte de compétences graduée FABMAP avec autositionnement • Livret stagiaire / évolution des indicateurs
Semaine 10			
Formation INSUP	35h	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluations en Cours de Formation (ECF) du CCP1 • Démarrage du CCP2 	