

## **PHASAGE RECTEC 1<sup>ère</sup> ANNEE CAP PSR (Production et Service en Restaurations)**

### ***PUBLICS***

Apprentis ne maîtrisant pas suffisamment la langue française et/ou ayant des freins cognitifs (à définir plus précisément) pour pouvoir gérer les deux pôles situationnels en lien avec le contrat d'apprentissage que sont :

- 1) Les situations en entreprise et en ateliers pratique au CFA (les séquences du maillon seront construites à partir des situations critiques vécues par les apprentis)
- 2) Les situations d'épreuves d'examen du CAP ainsi que les situations de cours « classiques » au CFA

### ***FINALITES DU MAILLON***

Le maillon s'intègre dans un dispositif de formation CAP PSR (ex employé polyvalent de restauration)

- 1) Etre en mesure d'agir dans les situations professionnelles en entreprise (à la hauteur de son potentiel) et dans son périmètre de responsabilité
- 2) Etre en mesure de réussir les épreuves de CAP (à la hauteur de son potentiel)

### ***Précisions sur le phasage***

En page suivante, les axes retenus et la manière dont ils seront distribués sur la période du maillon, qui courrait sur toute la 1<sup>ère</sup> année.

## LE PHASAGE EST ARTICULE A LA PROGRESSION PEDAGOGIQUE

(La didactisation du travail en entreprise va être élaborée pendant l'accompagnement territorial)

<b>PHASE 1 : 3 mois</b> Septembre – octobre – novembre	<b>PHASE 2 : 3 mois</b> Décembre – janvier – février	<b>PHASE 3 : 3 mois</b> mars – avril - mai
<b>Objectif :</b> Connaître et comprendre les normes HACCP + débuts d'applications	<b>Objectif :</b> Adapter son organisation en fonction des évènements en situation professionnelle	<b>Objectif :</b> Restituer les connaissances et informations acquises en lien avec la certification
<b>AXE PRINCIPAL : AXE 2 – Prendre en compte les règlements</b> = début d'application de la démarche HACCP <b>Compétence écrite et éventuellement numérique pour comprendre les règlements</b>	<b>AXE PRINCIPAL : AXE 1 – Organiser son activité</b> = s'adapter aux contraintes et aux aléas professionnels	<b>AXE PRINCIPAL : AXE 5 – Gérer des informations</b>
<b>Autres axes travaillés :</b>  <b>Axe 7 - Communiquer à l'oral</b> (FLE / T.H) = Faire un gros travail autour des compétences langagières en début de parcours.  <b>Axe 12 – Développer ses savoirs et ses modes d'apprentissage</b> (positionnement en début d'année) = TH ? <b>Indicateurs de performance à créer, adosser à certaines compétences</b> = dextérité + rapidité	<b>Autres axes travaillés :</b>  <b>Axe 4 – Mobiliser des ressources mathématiques</b> (pour tout ce qui relève de l'organisationnel, <u>par ex</u> les fiches de relevés de température).  <b>Axe 8 – Communiquer à l'écrit</b> = Consolidation des acquisitions à l'oral <b>Cercles 3 ou 4 à déterminer, créer indicateurs de performance</b>	<b>Autres axes à identifier</b>  <b>Indicateurs de performance à créer, adosser à certaines compétences</b> = dextérité + rapidité

Maillon URMA suite J4 – en cours de réalisation, revu ID puis MDF le 15 février 20